



## **Niederschrift**

### **2. Sitzung des Fremdenverkehrs-, Umwelt-, Sport- und Kulturausschusses Hohenfelde**

Wahlperiode 2023-2028

---

Sitzungstermin: Donnerstag, 17. Oktober 2024  
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr  
Sitzungsende: 20:54 Uhr  
Ort, Raum: Hohenfelde, Dorfstraße 28, MarktTreff

Für diese Sitzung enthalten die Seiten 3 bis 5 Verhandlungsniederschriften und Beschlüsse.

---

#### **Anwesende:**

##### **Vorsitzender**

Herr Ansgar Fimm

Vorsitzender

##### **Ausschussmitglieder**

Herr Gerhard Hahn

bürgerliches Mitglied

Herr Prof. Dr.Hartmut Hampf

Ausschussmitglied

Herr Joachim Prieß

Stellv. Vorsitzender

Herr Sönke Steffens

bürgerliches Mitglied

##### **nicht stimmberechtigte Gemeindevertreter/in**

Frau Gesa Fink

Bürgermeisterin

Frau Beate Glende

Herr Ronald Husen

Frau Jessica Lantau-Husen

Frau Severine Nienaber

Frau Kira-Malina Rönfeldt

##### **Von der Verwaltung**

Herr Jörg Bienz

Protokollführer

##### **Zuhörer/innen**

Anzahl

5

## **Tagesordnung:**

- 1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2 Anträge zur Tagesordnung
- 3 Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten
- 4 Einwohnerfragestunde
- 5 Einwände gegen die Niederschrift über die Sitzung vom 02.11.2023
- 6 Volkstrauertag 17.11.2024
- 7 Tannenbaumanleuchten/Basar 01.12.2024
- 8 Adventskaffee im MarktTreff
- 9 Adventskalender
- 10 Veranstaltungskalender 2025
- 11 Neujahrsempfang/Gemeindeball 2025
- 12 Veranstaltungen im MarktTreff  
(Lesung/Musikabend/Theater/Infoveranstaltung?)
- 13 Aktion "Sauberes Schleswig-Holstein" am 08.03.2025
- 14 Seniorenfahrt
- 15 Jugend-/Familienfahrt
- 16 Einrichtung einer "Jugendversammlung"
- 17 Verschiedenes

## Öffentlich

### **1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Mitglieder des Fremdenverkehrs-, Umwelt-, Sport- und Kulturausschusses waren durch Einladung vom 08.10.2024 auf Donnerstag den 17.10.2024 unter Mitteilung der Tagesordnung einberufen. Zeit, Ort und Stunde sowie die Tagesordnung waren öffentlich bekannt gegeben

Der Vorsitzende begrüßt die Anwesenden, stellt bei Eröffnung der Sitzung fest, dass gegen die ordnungsgemäße Einberufung keine Einwände erhoben wurde und dass der Ausschuss nach Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig ist.

### **2. Anträge zur Tagesordnung**

Es liegen keine Anträge vor.

### **3. Nichtöffentlichkeit von Tagesordnungspunkten**

Es besteht Einvernehmen, dass alle Tagesordnungspunkte in öffentlicher Sitzung behandelt werden.

### **4. Einwohnerfragestunde**

Es liegen keine Wortmeldungen vor.

### **5. Einwände gegen die Niederschrift über die Sitzung vom 02.11.2023**

Herr Husen weist darauf hin, dass Herr Sönke Steffens als bürgerliches Mitglied an der Sitzung teilgenommen hat. Des Weiteren teilt Herr Husen mit, dass Satz 2 des Absatzes 1 des Tagesordnungspunktes 14 wie folgt lauten muss:  
Vom Erlös des Dorffestes werden jeweils 585,00 € an die Vereine und Verbände verteilt.

Sodann wird folgender Beschluss gefasst:

Die Niederschrift über die Sitzung vom 02.11.2023 wird mit den zuvor genannten Änderungen genehmigt.

Beschlussfähigkeit			Abstimmungsergebnis		
Gesetzl. Mitgliederzahl	davon anwesend	Gemäß § 22 GO als befangen anzusehen	dafür	dagegen	Stimmhaltung
5	5		5	0	0

### **6. Volkstrauertag 17.11.2024**

Die Bürgermeisterin teilt mit, dass Pastor Suckow dieses Jahr leider nicht teilnehmen kann. Der Vorsitzende schlägt vor, dass der Ablauf wie bisher stattfindet. Die Organisation soll durch den Ausschuss erfolgen. Hierüber besteht Einvernehmen.

## **7. Tannenbaumanleuchten/Basar 01.12.2024**

Der Vorsitzende schlägt vor, dass auch das Tannenbaumanleuchten und der Basar wie letztes Jahr organisiert/durchgeführt wird. Er bittet darum, dass die Gemeindevertretung ebenfalls unterstützt. Hierüber besteht Einvernehmen.

## **8. Adventskaffee im MarktTreff**

Als Termin für den Adventskaffee wird der 07.12.2024 um 15:00 Uhr festgelegt; alternativ am 14.12.2024. Es sollen wieder alle Einwohnerinnen und Einwohner ab 70 Jahren persönlich eingeladen werden. Ebenso soll Pastor Suckow mit eingeladen werden. Hierüber besteht Einvernehmen.

## **9. Adventskalender**

Der Vorsitzende fragt an, ob es bekannt ist, ob wieder ein Adventskalender angeboten wird. Die Gemeinde würde es begrüßen, wenn private Veranstalter wieder den Adventskalender anbieten. Bei Bedarf würde die Gemeinde Unterstützung anbieten. Hierüber besteht Einvernehmen.

## **10. Veranstaltungskalender 2025**

Der Vorsitzende teilt mit, dass er dieses Jahr keinen Veranstaltungskalender erstellt hat. Herr Husen teilt mit, dass seine Frau sich bereit erklärt hat den Veranstaltungskalender zu erstellen. Termine sollen bis zum 15.11.2024 gemeldet werden.

## **11. Neujahrsempfang/Gemeindeball 2025**

Die Bürgermeisterin schlägt vor, dass der Neujahrsempfang etwas umgestaltet wird. Es erfolgt eine Diskussion, bei der vorgeschlagen wird, dass kurze Musikeinlagen sowie kurze Reden stattfinden. Als Termin wird der 12.01.2025 in der Zeit von 11:00 Uhr bis 14:00 Uhr vorgeschlagen. Ausweichtermin soll der 19.01.2025 sein. Die Bürgermeisterin wird sich um eine Suppe kümmern. Hierüber besteht Einvernehmen.

Der Gemeindeball soll Ende Februar Anfang März stattfinden. Der Vorsitzende wird den Termin mit dem Giekauer Kroog abstimmen. Die Bürgermeisterin schlägt vor, dass DJ Garry gebucht wird. Hierüber besteht Einvernehmen.

## **12. Veranstaltungen im MarktTreff (Lesung/Musikabend/Theater/Infoveranstaltung?)**

Der Vorsitzende bittet darum, dass Vorschläge beigebracht werden. Es erfolgt eine Diskussion. Herr Steffens erklärt sich bereit, 2 Veranstaltungen zu organisieren.

## **13. Aktion "Sauberes Schleswig-Holstein" am 08.03.2025**

Es besteht Einvernehmen, dass sich die Gemeinde an der landesweiten Aktion am 08.03.2025 beteiligt.

#### **14. Seniorenfahrt**

Frau Lantau-Husen schlägt vor, dass eine Seniorenfahrt zu den Lachmöwen in Laboe angeboten wird. Sie erklärt sich bereit, sich um die Organisation zu kümmern. Professor Dr. Hampl wird sie dabei unterstützen.

#### **15. Jugend-/Familienfahrt**

Der Ausschuss legt fest, dass die Gemeinde eine Jugend-/Familienfahrt anbietet. Frau Lantau-Husen und Frau Rönnfeldt erklären sich bereit, die Fahrt organisieren.

#### **16. Einrichtung einer "Jugendversammlung"**

Der Vorsitzende regt an, dass sich der Ausschuss/die Gemeindevertretung gedanklich mit der Errichtung einer Jugendversammlung befasst. Es erfolgt eine Diskussion. Die Bürgermeisterin wird gebeten in Erfahrung zu bringen, wie viele Jugendliche es im Alter von 12-20 Jahren in Hohenfelde gibt. Dann soll ein persönliches Anschreiben an diese versendet werden. Folgende Personen werden ein entsprechendes Schreiben entwerfen: Ansgar Fimm, Professor Dr. Hampl, Jessica Lantau-Husen und Kira Rönnfeldt.

#### **17. Verschiedenes**

Herr Prieß nennt folgende Termine: 19.04.2025 Osterfeuer und 22.06.2025 Flohmarkt.

Frau Rönnfeldt teilte mit, dass der Bodenbelag am Basketballplatz nicht optimal ist. Die Bürgermeisterin teilt mit, dass sich die Gemeindearbeiter darum kümmern.

Die Bürgermeisterin teilt mit, dass

- die Bushaltestelle am Friedhof in der Kapellenstraße jetzt Kapellenstraße heißt;
- 3 neue Haltestellen für das Alpha-Taxi eingerichtet wurden;
- 3 neue Bänke angeschafft wurden;
- die Solarlampen zum Strand angebaut wurden;
- die öffentlichen Toiletten an der Strandkrabbe geschlossen sind;
- eine E-Ladestation für Fahrräder bei der Strandkrabbe installiert wird und
- 2 Fenster im SG-Heim marode sind und neu bestellt wurden.

gez. J. Bienz (Protokollführer)

gez. A. Fimm (Vorsitzender)